



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ДУМЫ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.01.2015

№ 68

О внесении изменений в постановление председателя Думы города Владивостока от 11.02.2014 № 41 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Думе города Владивостока»

На основании решения Думы города Владивостока от 18.12.2014 № 394 «О принятии муниципального правового акта города Владивостока «О внесении изменений в решение Думы города Владивостока от 01.11.2001 № 42 «Об утверждении Положения о гербе муниципального образования город Владивосток»

1. Внести в постановление председателя Думы города Владивостока от 11.02.2014 № 41 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Думе города Владивостока» следующие изменения:

приложения 1-28, 31, 32, 35-38, 40, 55 к Инструкции по делопроизводству в Думе города Владивостока изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Думы города Владивостока Любецкую И.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Думы

Е.В. Новицкая



**ДУМА
ГОРОДА
ВЛАДИВОСТОКА**

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091

Тел.: 243-22-42, факс: 243-28-12

info@dumavlad.ru

ИНН 2536111725, КПП 253601001

№ _____

На № _____

от _____



**ДУМА ГОРОДА
ВЛАДИВОСТОКА
КОМИТЕТ
ПО БЮДЖЕТУ, НАЛОГАМ
И ФИНАНСАМ**

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091
Тел.: 243-30-80

№ _____
На № _____ от _____



**ДУМА ГОРОДА
ВЛАДИВОСТОКА**

**КОМИТЕТ
ПО ГОРОДСКОМУ
ХОЗЯЙСТВУ**

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091

Тел.: 243-28-47

info@dumavlad.ru

№ _____

На № _____ от _____



**ДУМА ГОРОДА
ВЛАДИВОСТОКА
КОМИТЕТ
ПО МЕСТНОМУ
САМОУПРАВЛЕНИЮ,
ПРАВОПОРЯДКУ И
ЗАКОННОСТИ**

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091
Тел.: 243-28-47

_____ № _____
На № _____ от _____



**ДУМА ГОРОДА
ВЛАДИВОСТОКА**

**КОМИТЕТ
ПО СОЦИАЛЬНОЙ
ПОЛИТИКЕ И
ДЕЛАМ ВЕТЕРАНОВ**

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091
Тел.: 243-28-47

_____ № _____
На № _____ от _____



**ДУМА ГОРОДА
ВЛАДИВОСТОКА
КОМИТЕТ
ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ
ПОЛИТИКЕ
И МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ**

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091
Тел.: 243-28-47

№ _____
На № _____ от _____



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ДУМЫ ГОРОДА
ВЛАДИВОСТОКА**

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091
Тел.: 243-22-42, факс: 243-28-12
info@dumavlad.ru

№ _____
На № _____ от _____



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

ДУМЫ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091

Тел.: 243-22-42, факс: 243-28-12

info@dumavlad.ru

Исх. № _____

« _____ » _____



ДЕПУТАТ

ДУМЫ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091

Тел.: 243-22-42, факс: 243-28-12

info@dumavlad.ru

Исх. № _____

« _____ » _____



**ДУМА ГОРОДА
ВЛАДИВОСТОКА**

АППАРАТ

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091
Тел.: 240-62-03, 243-22-52
info@dumavlad.ru

№ _____
На № _____ от _____



ДУМА ГОРОДА
ВЛАДИВОСТОКА

ОБЩИЙ ОТДЕЛ

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091
Тел.: 243-22-52

№ _____

На № _____ от _____



ДУМА ГОРОДА
ВЛАДИВОСТОКА
ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ
ОТДЕЛ

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091
Тел.: 243-28-47

№ _____

На № _____ от _____



ДУМА ГОРОДА
ВЛАДИВОСТОКА

ПРАВОВОЙ

ОТДЕЛ

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091

Тел.: 243-27-97

prav@dumavlad.ru

№ _____

На № _____ от _____



ДУМА ГОРОДА
ВЛАДИВОСТОКА

**ОТДЕЛ БУХГАЛТЕРСКОГО
УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ**

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091
Тел./факс: 240-68-87

_____ № _____

На № _____ от _____



**ДУМА ГОРОДА
ВЛАДИВОСТОКА
ОТДЕЛ МАТЕРИАЛЬНО-
ТЕХНИЧЕСКОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091
Тел.: 243-22-52

_____ № _____
На № _____ от _____



ДУМА ГОРОДА
ВЛАДИВОСТОКА

**СЛУЖБА ПО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ
СО СМИ И ОБЩЕСТВЕННЫМИ
ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091
Тел./факс: 243-27-21

_____ № _____
На № _____ от _____



ДУМА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПРАВОВОЙ ОТДЕЛ
ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№ _____



ДУМА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

Р Е Ш Е Н И Е

№ _____



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

Принят Думой города Владивостока _____

Глава города

г. Владивосток

_____ года

№ _____



**ДУМА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
КОМИТЕТ ПО МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ,
ПРАВОПОРЯДКУ И ЗАКОННОСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

№ _____



**ДУМА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
КОМИТЕТ ПО БЮДЖЕТУ, НАЛОГАМ И ФИНАНСАМ**

Р Е Ш Е Н И Е

№ _____



**ДУМА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И ДЕЛАМ ВETERANОВ**

Р Е Ш Е Н И Е

№ _____



**ДУМА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
КОМИТЕТ ПО ГОРОДСКОМУ ХОЗЯЙСТВУ**

Р Е Ш Е Н И Е

№ _____



**ДУМА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
КОМИТЕТ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКЕ И
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

№ _____



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ДУМЫ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ _____



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ДУМЫ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ _____



**ОБЩЕСТВЕННАЯ
МОЛОДЕЖНАЯ
ПАЛАТА**

**ПРИ ДУМЕ ГОРОДА
ВЛАДИВОСТОКА**

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091
Тел.: 243-22-42, факс: 243-28-12

№ _____

На № _____ от _____



**ОБЩЕСТВЕННАЯ МОЛОДЕЖНАЯ ПАЛАТА
ПРИ ДУМЕ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА**

Р Е Ш Е Н И Е

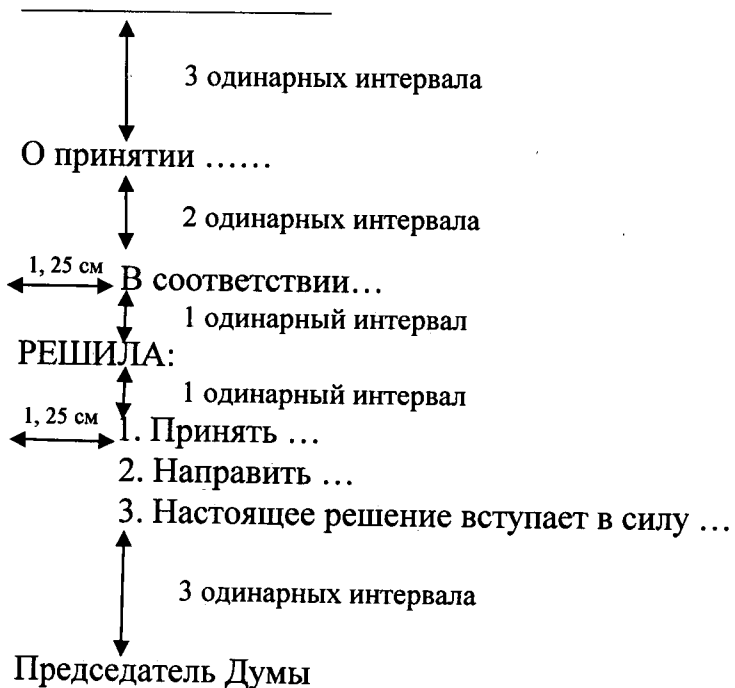
№ _____



ДУМА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

Р Е Ш Е Н И Е

№ _____



И.О. Фамилия



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

3 одинарных интервала

НАЗВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА

2 одинарных интервала

← 1,25 см → Принят Думой города Владивостока _____ года

2 одинарных интервала

← 1,25 см → Текст

3 одинарных интервала

Глава города

3 одинарных интервала

г. Владивосток

_____ года

№ _____

И.О. Фамилия



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ДУМЫ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ _____



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ДУМЫ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ _____



ПРОТОКОЛ

заседания

(порядковый номер)

Думы города Владивостока четвертого созыва

Дата, время, место проведения
заседания

№

Установленное число депутатов
Думы города Владивостока _____.

Избрано депутатов в Думу
города Владивостока _____.

Присутствуют на заседании
Думы города Владивостока _____ (список прилагается).

Приглашенные на заседание
Думы города Владивостока _____ (список прилагается).

Председательствующий
на заседании _____
(Ф.И.О.)

РЕШИЛИ:
(протоколно)

Открыть _____ заседание Думы города
Владивостока.

Голосовали:

за – _____;

против. - _____;

воздерж. - _____.

1. СЛУШАЛИ:

Об избрании секретаря _____ заседания Думы города
Владивостока.

ВЫСТУПИЛИ:

_____ : депутат от _____
(Ф.И.О.)

РЕШИЛИ:
(протоколно)

Избрать секретарем _____ заседания Думы
города Владивостока _____,
(Ф.И.О.).

депутата от _____.

Голосовали:

за - __;
 против - __;
 воздерж. - __.

2. СЛУШАЛИ:

Об утверждении повестки дня заседания Думы города Владивостока.

ВЫСТУПИЛИ:

1. _____, депутат Думы города Владивостока;
(Ф.И.О.)
2. _____, депутат Думы города Владивостока.
(Ф.И.О.)

РЕШИЛИ: (протоколно)

I. Принять проект повестки дня заседания Думы города Владивостока за основу.

Голосовали:

за - __;
 против - __;
 воздерж. - __.

Проект повестки дня прилагается.

II. Включить в повестку дня дополнительные вопросы:

1. _____
(название вопроса)
(Предложение __Ф.И.О._____, депутата Думы города Владивостока).

Голосовали:

за - __;
 против - __;
 воздерж. - __.

III. Исключить из проекта повестки дня вопрос

- _____
(название вопроса)
(Предложение __Ф.И.О._____, депутата Думы города Владивостока).

Голосовали:

за - __;
 против - __;
 воздерж. - __.

IV. Принять повестку дня заседания Думы города Владивостока в целом.

Голосовали:

за - __;
 против - __;
 воздерж. - __.

Повестка дня прилагается.

Дальнейшее описание протокола идет по схеме:

СЛУШАЛИ:
ВЫСТУПИЛИ:
РЕШИЛИ:

Вопросы, внесенные в повестку дня заседания Думы города Владивостока, рассмотрены.

В ____ (время) заседание Думы города Владивостока окончено.

Фонограмма заседания Думы города Владивостока хранится в общем отделе Думы города Владивостока.

Председательствующий
на заседании Думы

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь заседания

(подпись)

(расшифровка подписи)



ПРОТОКОЛ
заседания комитета Думы города Владивостока

по _____

«___» _____ 20___ г.

г. Владивосток

№

Всего членов комитета - (установленное количество)

Присутствовали члены комитета - (список присутствовавших)

Присутствовали депутаты Думы - (список присутствовавших)

Присутствовали приглашенные - список приглашенных или отсылка к прилагаемому списку приглашенных

Присутствуют сотрудники аппарата - (список присутствующих)

Председатель или председательствующий -

Повестка дня:

Докладчики по каждому пункту повестки дня.

1. СЛУШАЛИ:
ВЫСТУПИЛИ:
РЕШИЛИ:

Голосовали:

1. СЛУШАЛИ:
ВЫСТУПИЛИ:
РЕШИЛИ:

Голосовали:

Председатель или
председательствующий на заседании

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь заседания

(подпись)

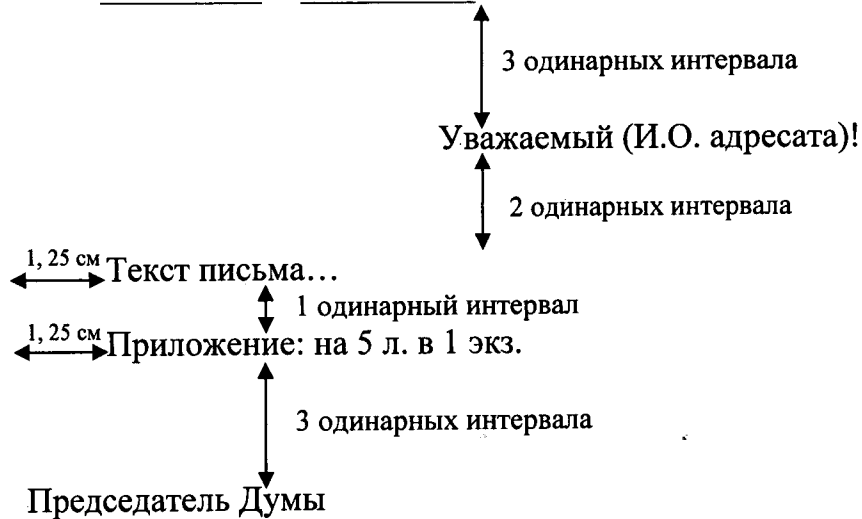
(расшифровка подписи)



**ДУМА
ГОРОДА
ВЛАДИВОСТОКА**

ул. Суханова, д. 3, г. Владивосток, 690091
Тел.: 243-22-42, факс: 243-28-12
info@dumavlad.ru
ИНН 2536111725, КПП 253601001

№ _____
На № _____ от _____



Приложение 40

4 одинарных интервала

Наименование должности
адресата

1,5 интервал
И.О. Фамилия

И.О. Фамилия



**РУКОВОДИТЕЛЬ АППАРАТА
ДУМЫ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ _____