



ДУМА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

Р Е Ш Е Н И Е

29.08.2012

№ 904

Об учреждении управления культуры администрации города Владивостока и утверждении Положения об управлении культуры администрации города Владивостока

В соответствии со статьей 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, Дума города Владивостока

РЕШИЛА:

1. Учредить управление культуры администрации города Владивостока в форме муниципального казенного учреждения.
2. Утвердить Положение об управлении культуры администрации города Владивостока (прилагается).
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по местному самоуправлению, правопорядку и законности (Пенязь).
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

В.М. Розов

**Положение
об управлении культуры администрации города Владивостока**

1.1. Управление культуры администрации города Владивостока (далее - Управление) является органом администрации города Владивостока, осуществляющим управленческие функции в сфере культуры и искусства.

1.2. Управление в своей деятельности подчиняется главе города Владивостока и его заместителю, курирующему вопросы деятельности Управления. Управление несет ответственность перед главой города Владивостока за выполнение возложенных на него задач.

1.3. С целью исполнения возложенных задач Управление имеет организационную структуру и штат. Организационная структура и штатное расписание Управления определяются и утверждаются главой города Владивостока.

1.4. Управление является юридическим лицом, созданным в форме муниципального казенного учреждения, подлежит государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», обладает обособленным имуществом, имеет смету, самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; гербовую печать, печати, штампы и бланки со своим наименованием.

1.5. Деятельность Управления финансируется из бюджета Владивостокского городского округа на основе бюджетной сметы.

1.6. Управление осуществляет возложенные на него задачи во взаимодействии с другими органами администрации города Владивостока, Думой города Владивостока, Администрацией Приморского края, Законодательным Собранием Приморского края, иными органами, а также предприятиями, учреждениями и организациями.

1.7. Проекты правовых актов главы города Владивостока по вопросам, отнесенным настоящим Положением об управлении культуры администрации города Владивостока к ведению Управления, подлежат согласованию с Управлением.

1.8. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Приморского края, Уставом города Владивостока, муниципальными правовыми актами города Владивостока, постановлениями и распоряжениями главы города Владивостока и настоящим Положением об управлении культуры администрации города Владивостока.

1.9. Местонахождение Управления: 690091, Российская Федерация, Приморский край, г. Владивосток, Океанский проспект, д. 20, адрес электронной почты: festival@vlc.ru, тел. 8 (423) 2-41-44-05.

2. Цели деятельности, задачи и функции Управления

2.1. Основными целями деятельности Управления являются:

2.1.1 организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов муниципальных библиотек;

2.1.2 организация предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных учреждениях в области культуры и искусства;

2.1.3 создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города Владивостока услугами организаций культуры в городе Владивостоке;

2.1.4 сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Владивостока, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных на территории города Владивостока;

2.1.5 создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе Владивостоке;

2.1.6 присвоение наименований улицам, скверам, площадям и иным территориям проживания граждан в городе Владивостоке.

2.2. Задачами Управления являются:

2.2.1 создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей города Владивостока позитивных ценностных установок;

2.2.2 обеспечение организации и проведения массовых праздников и праздничных мероприятий;

2.2.3 обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей, различных социально-возрастных групп;

2.2.4 создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания жителей города Владивостока;

2.2.5 обеспечение сохранности и популяризации объектов культурного наследия;

2.2.6 формирование и обеспечение функционирования в городе Владивостоке сети муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в области культуры и искусства;

2.2.7 организация и проведение городских и районных мероприятий;

2.2.8 обеспечение эффективной работы подведомственных и подотчетных учреждений культуры и искусства;

2.2.9 осуществление праздничного оформления города Владивостока, а также размещение социальной рекламы в соответствии с планом-календарем мероприятий управления культуры администрации города Владивостока, утвержденным главой города Владивостока на соответствующий год.

2.3. Для достижения установленных настоящим Положением задач Управление выполняет следующие функции:

2.3.1 осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития города Владивостока в области развития культуры и искусства, обеспечения культурного обслуживания населения, принимает участие в формировании бюджета Владивостокского городского округа в сфере культуры и искусства;

2.3.2 осуществляет функции главного администратора доходов бюджета Владивостокского городского округа и главного распорядителя бюджетных средств Владивостокского городского округа, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации;

2.3.3 готовит проекты постановлений главы города Владивостока об утверждении тарифов на услуги подведомственных и подотчётных учреждений культуры и искусства в установленном порядке;

2.3.4 формирует муниципальные задания по предоставлению муниципальных услуг в сфере культуры и искусства для подотчетных учреждений культуры и искусства - получателей бюджетных средств бюджета Владивостокского городского округа с учетом норматива финансовых затрат;

2.3.5 заключает охранные обязательства на использование объектов культурного наследия местного значения, осуществляет контроль за их исполнением;

2.3.6 осуществляет права и исполняет обязанности муниципального заказчика по размещению муниципального заказа и по муниципальным контрактам, в том числе осуществляет контроль за объёмом и качеством поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, принимает участие в приёме поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, выступает заказчиком закупок работ по изготовлению, монтажу, демонтажу праздничных информационных материалов (в том числе баннеров, растяжек, панно, иных объектов наружной рекламы) и иных макетов в соответствии с планом-календарем мероприятий управления культуры администрации города Владивостока, утвержденным главой города Владивостока на соответствующий год;

2.3.7 координирует деятельность подведомственных и подотчетных учреждений культуры и искусства в рамках предоставленных действующим законодательством Российской Федерации полномочий, заслушивает отчеты об их деятельности на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Основами законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденными Верховным Советом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1, Федеральным законом от 29.12.1994 № 78 «О библиотечном деле», Законом Приморского края от 21.11.1996 № 65-КЗ «О библиотеках и библиотечном деле в Приморском крае»; Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;

2.3.8 взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры и искусства города Владивостока;

2.3.9 организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры и искусства города Владивостока, и представляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

2.3.10 осуществляет регулирование деятельности подведомственных и подотчетных учреждений культуры и искусства;

2.3.11 координирует участие муниципальных учреждений культуры и искусства в комплексном социально-экономическом развитии города Владивостока;

2.3.12 формирует и обеспечивает реализацию долгосрочных целевых программ и ведомственных целевых программ в сфере культуры и искусства по предмету деятельности Управления;

2.3.13 принимает участие в совещаниях, коллегиях администрации города Владивостока, комиссиях, рабочих группах, организационных комитетах, советах, создаваемых администрацией города Владивостока, при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Управления;

2.3.14 оказывает содействие деятельности общественных организаций сферы культуры и искусства на территории Владивостокского городского округа;

2.3.15 сотрудничает с учреждениями и организациями в области культуры и искусства, расположенными на территории города Владивостока, по вопросам развития культуры и искусства;

2.3.16 выполняет иные функции, необходимые для решения задач Управления в сфере культуры и искусства в соответствии с полномочиями, представленными Управлению действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Приморского края, настоящим Положением об управлении культуры администрации города Владивостока и иными правовыми актами.

3. Обязанности Управления

3.1. Управление в соответствии с возложенными на него задачами:

3.1.1 разрабатывает долгосрочные целевые программы и ведомственные целевые программы в сфере культуры и искусства по предмету деятельности Управления, обеспечивает их реализацию;

3.1.2 осуществляет комплексный анализ деятельности подведомственных и подотчетных учреждений культуры и искусства и составляет перспективные планы развития подведомственных и подотчетных учреждений культуры и искусства, определяя приоритетные направления;

3.1.3 обобщает практику применения законодательства в сфере культуры и искусства, разрабатывает и реализует мероприятия по совершенствованию системы правового обеспечения отрасли культуры и искусства, оказывает подведомственным и подотчетным учреждениям культуры и искусства методическую помощь;

3.1.4 осуществляет создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города Владивостока услугами организаций культуры;

3.1.5 обеспечивает проведение городских и районных массовых праздников, мероприятий совместно с общественными организациями, творческими союзами в сфере культурно - досуговой деятельности, организацию и проведение мероприятий в рамках содействия и поддержки творческих коллективов и исполнителей;

3.1.6 принимает участие в международных, российских, краевых мероприятиях в области культуры и искусства, обеспечивает проведение городских фестивалей искусств, творческих смотров и конкурсов, выставок фото, изобразительного искусства и народного творчества;

3.1.7 осуществляет международные культурные обмены;

3.1.8 обеспечивает сохранение и развитие самодеятельного и художественного творчества;

3.1.9 организует создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества для участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

3.1.10 осуществляет полномочия по вопросам регулирования образовательной деятельности учреждений дополнительного образования детей в области культуры и

искусства, проводит аттестацию руководителей подотчетных образовательных учреждений в области культуры и искусства;

3.1.11 организует работу библиотечного обслуживания населения, работу по комплектованию библиотечных фондов муниципальных библиотек;

3.1.12 оказывает содействие в сохранении и развитии библиотечных фондов муниципальных библиотек и внедрении автоматизации в библиотечные процессы муниципальных библиотек;

3.1.13 организует работу по подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников подведомственных и подотчетных учреждений культуры и искусства;

3.1.14 ведет работу по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных на территории Владивостокского городского округа;

3.1.15 осуществляет координацию деятельности муниципальных учреждений культуры и искусства;

3.1.16 координирует деятельность предприятий, организаций и ведомств по охране, реставрации, реконструкции и эксплуатации памятников истории и культуры в пределах своей компетенции;

3.1.17 организует и ведёт работу по наименованию и переименованию объектов топонимии города Владивостока;

3.1.18 организует в установленном порядке работу по проектированию, сооружению, установке и открытию мемориальных досок;

3.1.19 разрабатывает предложения по совершенствованию системы финансирования, организации работы и оплаты труда в сфере культуры и искусства;

3.1.20 осуществляет в установленном порядке контроль за финансово-хозяйственной деятельностью подотчетных учреждений культуры и искусства;

3.1.21 осуществляет в установленном порядке бюджетный, бухгалтерский учет и отчетность в Управлении, ведёт статистическую отчетность;

3.1.22 участвует в установленном порядке в разработке проектов соглашений, договоров и программ по сотрудничеству города Владивостока с другими городами в сфере культуры и искусства, в осуществлении международных культурных связей;

3.1.23 представляет в установленном порядке работников культуры и искусства к государственным наградам, премиям, почетным званиям и иным видам наград и поощрений;

3.1.24 разрабатывает и осуществляет мероприятия по социальной поддержке работников культуры и искусства;

3.1.25 организует своевременное рассмотрение заявлений и жалоб граждан и принимает по ним необходимые меры, проводит прием населения по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3.1.26 готовит проекты муниципальных правовых актов города Владивостока по вопросам, отнесённым к сфере деятельности Управления.

4. Права Управления

4.1. Управление имеет право:

4.1.1 представлять на утверждение главы города Владивостока перспективные и текущие планы по проведению общегородских мероприятий, районных мероприятий и реставрации памятников истории и культуры, комплексных программ развития культуры и искусства;

4.1.2 вносить предложения на рассмотрение главы города Владивостока по кандидатурам для назначения на должности руководителей подведомственных и подотчетных учреждений культуры и искусства;

4.1.3 вносить предложения по созданию муниципальных учреждений культуры и искусства;

4.1.4 представлять интересы администрации города Владивостока в региональных и международных организациях в пределах компетенции Управления,

4.1.5 проводить городские праздники, смотры, конкурсы, фестивали конференции, встречи, организовывать выставки, музейный и библиотечный обмен, другие мероприятия по направлениям, входящим в компетенцию Управления;

4.1.6 вносить на рассмотрение главы города Владивостока вопросы, связанные с реставрацией, консервацией, реконструкцией, капитальным ремонтом, сохранением и использованием памятников местного значения и памятников, находящихся в муниципальной собственности, а также вопросы, связанные с соблюдением режимов в зонах охраны;

4.1.7 вносить предложения специально уполномоченному органу по постановке на государственную охрану вновь выявленных объектов культурного наследия;

4.1.8 готовить предложения государственным органам охраны и использования памятников истории и культуры о присвоении памятникам муниципального, краевого или федерального статусов;

4.1.9 обследовать памятники и территории памятников, находящихся на территории Владивостокского городского округа, в пределах своей компетенции;

4.1.10 получать от подведомственных и подотчетных учреждений культуры и искусства информацию, необходимую для осуществления возложенных на Управление задач;

4.1.11 привлекать в установленном порядке на договорной основе ученых, специалистов к разработке проектов, относящихся к ведению Управления, образовывать в случае необходимости комиссии, организационные, координационные, художественные и экспертные советы, а также различные творческие коллективы и рабочие группы;

4.1.12 выносить на рассмотрение главы города Владивостока предложения по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

4.1.13 осуществлять в установленном порядке в соответствии с компетенцией Управления надзор за соблюдением требований законодательства по охране и использованию культурного наследия города Владивостока и принимать меры по его защите;

4.1.14 разрабатывать в установленном порядке примерные образовательные программы, учебные планы, программы дисциплин для образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культуры и искусства города Владивостока на основании Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;

4.1.15 обеспечивать разработку проектов правовых актов по предмету деятельности Управления;

4.1.16 готовить предложения по проекту бюджета Владивостокского городского округа и корректировке бюджета Владивостокского городского округа по предмету деятельности Управления;

4.1.17 запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов власти, Администрации Приморского края, органов администрации города Владивостока, учреждений и организаций сведения, материалы, необходимые для осуществления возложенных на Управление задач и функций;

4.1.18 принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

4.1.19 представлять администрацию города Владивостока в вопросах культуры и искусства в органах законодательной и исполнительной власти, в общественных организациях.

5. Организация и структура Управления

5.1. Управление возглавляет начальник Управления, который назначается на должность и освобождается от должности главой города Владивостока по представлению заместителя главы администрации, курирующего Управление.

5.2. Начальник Управления:

- осуществляет руководство деятельностью Управления и курирует работу подведомственных и подотчетных учреждений культуры и искусства;

- издает в пределах своей компетенции приказы, дает указания, обязательные для исполнения работниками Управления, а также учреждениями, находящимися в ведении Управления, контролирует их исполнение;

- представляет главе города Владивостока на утверждение структуру и штатное расписание Управления;

- определяет функции структурных подразделений Управления и представляет на утверждение заместителю главы администрации, курирующему Управление, положения о них;

- разрабатывает должностные инструкции специалистам Управления;

- распоряжается финансовыми средствами, подписывает финансовую, бюджетную, бухгалтерскую и статистическую отчетность Управления;

- вносит предложения о премировании специалистов Управления;

- вносит предложения о поощрении и применении дисциплинарных взысканий к специалистам Управления за нарушение трудового законодательства.

5.3. Начальник Управления несет ответственность:

- за невыполнение своих обязанностей, определенных настоящим Положением, трудовым договором и должностной инструкцией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- за правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- за организацию работы Управления, за выполнение возложенных на Управление задач и функций;

- за соблюдение сотрудниками Управления трудовой дисциплины, охраны труда, технической и пожарной безопасности.

5.4. В отсутствие начальника Управления его обязанности выполняет заместитель начальника Управления.

5.5. Управление имеет в своем составе отделы, что способствует выполнению возложенных на Управление функций.

5.6. Работу структурных подразделений Управления возглавляют начальники отделов.

6. Ответственность Управления

Управление несет ответственность за выполнение возложенных на него функций и задач в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, распорядительными документами главы города Владивостока и настоящим Положением об управлении культуры администрации города Владивостока.

