**Конкурс на включение в кадровый резерв города Владивостока**

Комиссия по формированию кадрового резерва города Владивостока объявляет конкурс на включение в кадровый резерв города Владивостока.

Конкурс проводится по группам должностей муниципальной службы:

* «главные должности муниципальной службы»;
* «ведущие должности муниципальной службы».

Согласно решению комиссии по формированию кадрового резерва города Владивостока при отборе кандидатов будет учтена первоочередная потребность в кадрах для замещения должностей муниципальной службы в отделах записи актов гражданского состояния администрации города Владивостока.

**Перечень документов, представляемых кандидатом на включение в кадровый резерв города Владивостока:**

а) личное заявление в свободной форме на бумажном носителе, содержащее подпись кандидата и просьбу принять документы для участия в конкурсе по конкретной группе (группам) должностей муниципальной службы (далее - личное заявление) на имя председателя комиссии (см. рекомендованный образец);

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением 1 цветной фотографии (3 x 4 см без овала и уголка);

в) копию паспорта гражданина Российской Федерации или гражданина иностранного государства (заменяющий его документ) с предъявлением оригинала;

г) документы, подтверждающие квалификацию:

для работающих - копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность кандидата;

для неработающих - копию трудовой книжки с предъявлением оригинала или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность кандидата (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность не осуществлялась);

копию документа об образовании с предъявлением оригинала.

Копирование документов управлением муниципальной службы и кадров администрации города Владивостока не производится.

Кандидат представляет документы лично.

Гражданин может одновременно участвовать в конкурсе на включение в кадровый резерв города Владивостока по нескольким группам должностей муниципальной службы, о чем должно быть указано в личном заявлении на имя председателя комиссии.

Прием документов осуществляется секретарем комиссии по формированию кадрового резерва города Владивостока по адресу: г. Владивосток, Океанский проспект, д. 20, кабинет 201, управление муниципальной службы и кадров администрации города Владивостока (телефон 2-614-128, 2-614-143 для предварительного заказа пропуска), с 05.06.2019 в рабочие дни, кроме понедельника, четверга, в течение срока приема документов, кроме выходных праздничных дней, выпадающих на указанный период.

Время приема документов: с 09.30 до 12.30.

Прием документов начинается со дня размещения информации о проведении конкурса на включение в кадровый резерв города Владивостока в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока и заканчивается в 12.30 04.07.2019