



## **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА**

### **ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ ВИДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ НА ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ**

Принят Думой города Владивостока 12 октября 2017 года

1. Настоящий Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, устанавливает правила ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Ведение Перечня осуществляет орган администрации города Владивостока, уполномоченный администрацией города Владивостока на ведение Перечня (далее – уполномоченный орган).

3. Перечень утверждается постановлением администрации города Владивостока.

4. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом по форме согласно приложению к настоящему муниципальному правовому акту на основании представляемых органами администрации города Владивостока предложений:

- по включению в Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление;

- по исключению из Перечня включенных в него видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление;

- по изменению включенных в Перечень сведений о видах муниципального контроля и органах местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление.

5. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами администрации города Владивостока в уполномоченный орган в срок не более 10 рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

6. Ответственность за полноту, достоверность, актуальность и своевременность направления в уполномоченный орган предложений по актуализации Перечня несут органы администрации города Владивостока.

7. Уполномоченный орган рассматривает представленные органами администрации города Владивостока предложения по актуализации Перечня и осуществляет подготовку проекта постановления администрации города Владивостока об утверждении Перечня или о внесении изменений в Перечень в срок не более 30 дней со дня их поступления.

8. Уполномоченный орган имеет право запрашивать сведения, подлежащие включению в Перечень, которые органы администрации города Владивостока обязаны представить в течение 3 рабочих дней с момента получения запроса.

9. Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

Перечень подлежит опубликованию на официальном сайте администрации города Владивостока в течение 5 дней со дня его утверждения либо внесения в него изменений.

10. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы города



А.А. Литвинов

г. Владивосток

20 октября 2017 года

№ 4-МПА

Приложение  
к муниципальному  
правовому акту  
города Владивостока  
от 20.10.2017 № 4-МПА

Форма перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления города Владивостока, уполномоченных на их осуществление

№ п/п	Наименование видов муниципального контроля	Органы местного самоуправления, уполномоченные на осуществление муниципального контроля	Основание (реквизиты нормативного правового акта)
1	2	3	4