



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ВЛАДИВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ВЛАДИВОСТОКСКОЙ ГОРОДСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

Принят Думой города Владивостока 28 января 2016 года

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих органов местного самоуправления Владивостокского городского округа, Владивостокской городской муниципальной избирательной комиссии (далее – Положение) определяет условия и порядок реализации права муниципальных служащих органов местного самоуправления Владивостокского городского округа, Владивостокской городской муниципальной избирательной комиссии (далее – муниципальные служащие) на получение дополнительного профессионального образования за счет средств бюджета Владивостокского городского округа.

1.2. Муниципальному служащему органа местного самоуправления Владивостокского городского округа, Владивостокской городской муниципальной избирательной комиссии (далее – муниципальный служащий) гарантируется возможность получения дополнительного профессионального образования за счет средств бюджета Владивостокского городского округа по профилю профессиональной деятельности по мере необходимости, но не реже чем один раз в три года.

1.3. Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих организуется в целях обеспечения соответствия квалификации муниципальных служащих меняющимся условиям профессиональной деятельности.

1.4. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего может осуществляться в любой из предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации об образовании форме обучения.

1.5. Муниципальный служащий может получать дополнительное профессиональное образование как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

1.6. Закупка услуг по дополнительному профессиональному образованию муниципальных служащих осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Условия и порядок получения дополнительного профессионального образования

2.1. Направление муниципального служащего на обучение по программе дополнительного профессионального образования (далее – обучение) возможно при наличии потребности в получении муниципальным служащим дополнительного профессионального образования.

2.2. Потребность в получении муниципальным служащим дополнительного профессионального образования определяется руководителем органа местного самоуправления Владивостокского городского округа, Владивостокской городской муниципальной избирательной комиссии или иным должностным лицом, осуществляющим полномочия представителя нанимателя (работодателя), с учетом должностных обязанностей муниципального служащего в соответствии с должностной инструкцией, рекомендаций аттестационной комиссии о направлении муниципального

служащего на обучение, срока трудового договора, заключенного с муниципальным служащим, даты достижения муниципальным служащим предельного возраста для замещения должности муниципальной службы, запланированных и (или) предоставленных муниципальному служащему отпусков, реализуемых решений о направлении муниципального служащего на обучение, проводимых и планируемых организационно-штатных мероприятий, а также установленной настоящим Положением периодичности дополнительного профессионального образования.

2.3. Решение руководителя органа местного самоуправления Владивостокского городского округа, Владивостокской городской муниципальной избирательной комиссии или иного должностного лица, осуществляющего полномочия представителя нанимателя (работодателя), о направлении муниципального служащего на обучение оформляется правовым актом, который доводится до сведения муниципального служащего персонально под роспись в течение трех рабочих дней со дня его принятия, в случае начала обучения ранее трех рабочих дней со дня принятия правового акта – в день принятия правового акта.

2.4. В правовом акте указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) муниципального служащего, направляемого на обучение, замещаемая им должность муниципальной службы, наименование программы дополнительного профессионального образования, образовательная организация, предоставляющая услуги дополнительного профессионального образования, период обучения.

2.5. За муниципальным служащим, направленным на обучение, сохраняется место работы (должность муниципальной службы). В дни обучения, в том числе при совпадении дня обучения с нерабочим или нерабочим праздничным днем, за муниципальным служащим сохраняется средняя заработная плата.

2.6. Независимо от формы обучения в период обучения муниципальный служащий освобождается от исполнения должностных обязанностей.

2.7. Муниципальным служащим, направляемым на обучение с отрывом от муниципальной службы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены соответствующим муниципальным правовым актом города Владивостока.

2.8. Трудовым договором с муниципальным служащим или соглашением об обучении муниципального служащего предусматривается срок трудовых отношений после окончания обучения:

2.8.1. Один год – в случае заключения бессрочного трудового договора или срочного трудового договора, истекающего позднее одного года после окончания обучения;

2.8.2. До окончания срочного трудового договора – в случае заключения срочного трудового договора, истекающего ранее одного года после окончания обучения.

2.9. В случае увольнения муниципального служащего до истечения срока, предусмотренного трудовым договором с муниципальным служащим или соглашением об обучении в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения, без уважительных причин (под уважительными причинами понимаются следующие: переезд в другую местность, болезнь муниципального служащего (при наличии медицинского заключения), необходимость ухода за больными членами семьи (при наличии медицинского заключения), выход на пенсию, призыв на военную службу, избрание на должности, замещаемые по конкурсу, зачисления в высшее, среднее специальное или иное учебное заведение, в аспирантуру либо клиническую ординатуру, нарушение представителем нанимателя (работодателем) условий коллективного или трудового договора) муниципальный служащий обязан возместить затраты, связанные с его обучением в размере, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Признание утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов города Владивостока

Признать утратившими силу:

муниципальный правовой акт города Владивостока от 26.12.2008 № 112-МПА «Положение о повышении квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления города Владивостока, Владивостокской городской муниципальной избирательной комиссии»;

муниципальный правовой акт города Владивостока от 12.09.2012 № 388-МПА «О внесении изменений в муниципальный правовой акт города Владивостока от 26.12.2008 № 112-МПА «Положение о повышении квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления города Владивостока, Владивостокской городской муниципальной избирательной комиссии».

4. Вступление в силу настоящего муниципального правового акта

Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города



И.С. Пушкарев

г. Владивосток

05 февраля 2016 года

№ 250-МПА